

Scuola elementare Martiri della Libertà

Classi a tempo pieno presso scuola primaria «Mestica»

Classi tempo normale presso « palazzo Carotti»

Anno scolastico 2020- 2021

REGOLAMENTO DI PLESSO



ISTITUTO COMPRENSIVO

“CARLO URBANI” - Jesi

REGOLAMENTO DI PLESSO

Il regolamento di pPlesso integra quello di Istituto e definisce le regole relative al funzionamento del pPlesso.

VIGILANZA ALUNNI

La vigilanza sugli alunni compete agli **insegnanti**:

- da 10 minuti prima dell'inizio delle attività didattiche, per non causare affollamenti all'entrata e fino all'uscita degli alunni dall'edificio scolastico (presso palazzo Carotti 8,15 - 12,45 classi I- II-III; 8,15-13,05 classi IV- V; presso Mestica 8-16);
- nel caso in cui l'attività didattica comporti la presenza di operatori esterni (esperti...);
- durante le visite guidate o la ricreazione in spazi aperti (piazza...).

La vigilanza sugli alunni compete ai **collaboratori scolastici**:

- quando sono chiamati a presenziare in una classe per la temporanea assenza di un insegnante.
- nei pressi dei bagni durante la ricreazione e prima della mensa
- quando gli alunni escono dall'aula



ORARI E ASSENZE E SCIOPERO

Al fine di tutelare l'incolumità degli alunni e garantire un regolare e sereno svolgimento del lavoro, si stabiliscono alcune norme fondamentali riguardanti l'orario scolastico e le assenze alle quali è necessario attenersi scrupolosamente.

● ORARI

Le lezioni hanno inizio alle ore 8,15 per il tempo modulare alle 8,00 per il tempo pieno.

L'entrata degli alunni è consentita alle 8,05/ 7,50.

L'intervallo per tutti inizierà alle 10,00 e terminerà alle 10,15 (regolato dal suono della campanella).

L'uscita sia in orario antimeridiano che pomeridiano deve essere preannunciata dal suono della campanella con 5 minuti di anticipo (12,40 - 13,00- 15,55) rispetto agli orari stabiliti.

Al suono della seconda campanella, dopo essersi disposti in fila, tutti gli alunni possono uscire, accompagnati dagli insegnanti fino al portone principale.

L'entrata pomeridiana per il tempo pieno è consentita alle ore 14,00.



Durante l'orario delle attività didattiche i familiari non possono accedere all'edificio scolastico.

I genitori accompagnano e attendono i propri figli al portone d'ingresso della scuola.

Nel caso di **ingresso posticipato** gli alunni devono essere accompagnati da un genitore o familiare che motivi personalmente le cause del ritardo.

Nel caso di **uscita anticipata** dalla scuola i minori devono essere prelevati dalla scuola da un genitore o persona di famiglia maggiorenne giuridicamente responsabile ed appositamente delegata per iscritto da chi esercita la potestà familiare.

● **ASSENZE**

Le assenze degli alunni devono essere giustificate per iscritto dai genitori o sul registro elettronico.

Il certificato sanitario da presentare a scuola, dopo i cinque giorni di assenza, è obbligatorio nei casi di profilassi previste a livello nazionale o internazionale per motivi di sanità pubblica, per le malattie per le quali sussiste l'obbligo vaccinale, nonché per altre malattie infettive contemplate nella circolare ministeriale n.4 del 13 marzo del 1998.

Le assenze dovute a motivi diversi dalla malattia (impegni sportivi, motivi familiari, vacanze...) devono essere **PREVENTIVAMENTE** comunicate alla scuola.



Dopo assenze a seguito di allontanamento da scuola per sintomatologia riconducibile a COVID-19, l'alunno rientrerà con attestazione del medico di Medicina Generale o del Pediatra di Libera Scelta, oltre che con la consueta giustificazione sul registro elettronico.

Gli alunni devono restare a casa in caso di sintomatologia riconducibile a COVID-19 (a titolo esemplificativo e non esaustivo: temperatura corporea superiore a 37,5° C, tosse, difficoltà respiratoria...); i genitori dell'alunno devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute e seguire l'iter previsto; al rientro, la procedura è la stessa di cui al punto precedente.

Per le assenze per ragioni di salute NON riconducibili con assoluta certezza al COVID-19 (a titolo esemplificativo e non esaustivo: dolore ai denti, traumi...), oltre alla giustificazione sul registro elettronico, il genitore dovrà allegare autocertificazione che attesta sotto la propria responsabilità che l'assenza è stata causata da motivi di salute non riconducibili al COVID-19.

Qualora un alunno risultasse contatto stretto di un caso confermato di COVID-19, la famiglia deve darne immediata comunicazione a scuola.

In caso di pediculosi gli alunni saranno ammessi a scuola con certificato dell'ASUR.

● SCIOPERO

In caso di proclamazione di scioperi da parte delle Organizzazioni Sindacali che riguardano la scuola, i genitori sono invitati ad informarsi circa il funzionamento effettivo della scuola nei giorni interessati. La scuola infatti potrebbe trovarsi nella situazione di non essere in grado di garantire il pieno servizio.



USCITE DIDATTICHE – VISITE DIDATTICHE

Il piano delle iniziative è formulato in sede di programmazione dall'equipe pedagogica (insegnanti di classe). Le uscite nell'ambito del territorio comunale (per un raggio di 25 Km) sono autorizzate dai genitori con una autorizzazione valida per l'intero anno scolastico. Per tutte le altre iniziative la firma del genitore, per presa visione e autorizzazione, è condizione per la partecipazione stessa di ciascun alunno.

MODALITA' DI FRUIZIONE DELL'INTERVALLO MENZA E DOPOMENSA

L'intervallo e il dopo mensa si svolgeranno all'interno delle aule o negli spazi esterni alla scuola.

Sono permesse solo attività ricreative tranquille.

All'aperto si possono privilegiare giochi di movimento che rispettino l'incolumità propria e altrui, sempre sotto la vigilanza dell'insegnante.

ORGANIZZAZIONE ED USO DEGLI SPAZI

Gli spazi a disposizione nel plesso scolastico sono da considerare in modo flessibile e funzionale per lo svolgimento delle lezioni e delle attività didattiche.

Lo spazio va organizzato come risorsa che concorre a determinare la qualità dell'ambiente educativo, quindi dell'azione formativa della scuola.

I docenti, nell'elaborare la programmazione educativo-didattica, progetteranno, definiranno e organizzeranno gli spazi a disposizione e le aule senza lasciare la strutturazione degli arredi, dei sussidi didattici e del materiale alla casualità e all'improvvisazione.

➤ **Le palestre** sono utilizzate nei giorni e negli orari stabiliti dalle insegnanti e dagli esperti.

L'accesso alle palestre, per una corretta igiene è consentito con scarpe ginniche adibite al solo uso. L'insegnante responsabile accompagnerà gli alunni in palestra e vigilerà anche in presenza di altri esperti.

➤ Si può usufruire dello **spazio corridoio e dell'atrio** solo per attività organizzate che non disturbino il lavoro delle classi.

Lo spazio esterno può essere utilizzato sia per attività organizzate che per momenti di gioco libero.

LA SICUREZZA A SCUOLA

La scuola adotta tutti i criteri e le iniziative atte a garantire la salute e la sicurezza degli alunni durante lo svolgimento delle lezioni e delle attività didattiche.

In base al D.L. 626/1994 in materia di “**miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro**” è stato predisposto il progetto di ISTITUTO “**SCUOLA SICURA**”.



Tale progetto al fine di poter vivere in un ambiente sicuro e di acquisire abitudini comportamentali corrette in situazioni di pericolo si pone come obiettivo quello di **guidare gli alunni a:**

- riconoscere gli spazi interni ed esterni dell'edificio scolastico;
- conoscere la segnaletica e gli impianti di sicurezza;
- individuare i luoghi in cui si possono verificare situazioni di pericolo;
- individuare i luoghi più sicuri per gli occupanti della scuola in caso di pericolo;
- assumere comportamenti corretti ed adeguati in caso di terremoto e/o incendio;
- conoscere ed attuare il **PIANO DI EVACUAZIONE** progettato per la scuola.

PIANO DI EVACUAZIONE

Tutti gli alunni delle classi seguiranno la segnaletica di sicurezza e il piano previsto per ogni scuola.

Gli alunni sono tenuti ad attenersi ai comportamenti previsti in caso di emergenza; a rispettare le disposizioni ritenute necessarie per evitare rischi e danni che potrebbero arrecare a se stessi, ad altre persone o alle cose.

Le prove di evacuazione previste sono due: una entro ottobre ed una entro aprile; esse saranno concordate con gli insegnanti dei plessi ospitanti.

COMUNICAZIONI

Gli insegnanti comunicano le convocazioni per i colloqui, per le assemblee e gli avvisi ai genitori, di norma, tramite dettatura nel diario scolastico o fotocopia o lettera, sempre da firmare per presa visione, con rigorosa puntualità.